



**КОМПАНІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

сімдесят третьої сесії селищної ради
восьмого скликання

від 17 липня 2025 року

№ 8205

селище Компаніївка

***Про затвердження Бюджетного регламенту проходження
бюджетного процесу Компаніївської селищної ради у новій
редакції***

Відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 №228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», з метою упорядкування процесів формування та використання фінансових ресурсів для забезпечення завдань та функцій, що здійснюються Компаніївською селищною радою протягом бюджетного періоду, а також регламентації взаємовідносин між різними учасниками бюджетного процесу,

**селищна рада
ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу Компаніївської селищної ради у новій редакції, додається.
2. Визнати таким, що втратило чинність рішення селищної ради від 20 серпня 2020 року №1016 «Про затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу Компаніївської селищної ради».
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, інвестицій та соціально-економічного розвитку.

Селищний голова

Олександр МАСЛЮКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сімдесят третьої сесії восьмого
скликання Компаніївської селищної
ради від 17 липня 2025 року № 8205

БЮДЖЕТНИЙ РЕГЛАМЕНТ проходження бюджетного процесу Компаніївської селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Бюджетний регламент проходження бюджетного процесу Компаніївської селищної ради (далі – Бюджетний регламент) – це нормативно-правовий акт місцевого самоврядування, який регулює порядок здійснення процедур на кожній стадії бюджетного процесу з урахуванням норм і положень бюджетного законодавства і визначає терміни їх виконання та відповідальних учасників за своєчасне виконання відповідних заходів селищного бюджету Компаніївської селищної територіальної громади (далі – селищного бюджету).

1.2. Метою Бюджетного регламенту є визначення основних організаційних засад проходження бюджетного процесу під час складання, розгляду, затвердження, виконання селищного бюджету та звітування про його виконання, забезпечення координації та узгодженості дій між усіма учасниками бюджетного процесу та забезпечення прозорості та публічності бюджетного процесу.

1.3. Бюджетний регламент розроблений відповідно до Конституції України, Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до публічної інформації», «Про відкритість використання публічних коштів» та інших нормативно-правових актів України, що регулюють бюджетні відносини, а також Регламенту роботи селищної ради.

1.4. Затвердження та скасування Бюджетного регламенту здійснюється за рішенням Компаніївської селищної ради.

1.5. Бюджетний регламент складається з наступних розділів:

порядок складання прогнозу бюджету Компаніївської селищної територіальної громади;

планування, підготовка та реалізація публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій по бюджету Компаніївської селищної територіальної громади;

порядок складання проєкту бюджету Компаніївської селищної територіальної громади;

розгляд проєкту рішення про бюджет Компаніївської селищної територіальної громади селищною радою;

прийняття рішення про бюджет Компаніївської селищної територіальної громади;

організація виконання бюджету Компаніївської селищної територіальної громади;

внесення змін до рішення про бюджет Компаніївської селищної територіальної громади;

підготовка та розгляд звіту про виконання бюджету Компаніївської селищної територіальної громади.

1.6. Забезпечення процесу автоматизації обміну інформацією щодо показників бюджету Компаніївської селищної територіальної громади на всіх

стадіях бюджетного процесу здійснюється за допомогою інформаційно аналітичної системи управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів «LOGICA». Порядок обміну інформацією між суб'єктами інформаційного обміну, а також перелік електронних документів, що завантажуються до інформаційно аналітичної системи управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів «LOGICA» та вивантажуються з неї, визначаються Міністерством фінансів України.

2.Порядок складання прогнозу бюджету Компаніївської селищної територіальної громади

2.1.Прогноз бюджету Компаніївської селищної територіальної громади складається з дотриманням норм статті 75¹ Бюджетного кодексу України та відповідно до цілей та пріоритетів, визначених у прогнозних та програмних документах економічного і соціального розвитку України і відповідної території, та з урахуванням Бюджетної декларації. Загальну організацію проходження всього бюджетного процесу здійснює фінансове управління Компаніївської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області. Далі – фінансовий орган.

2.2.Фінансовий орган селищної ради спільно з іншими головними розпорядниками складає прогноз бюджету громади – документ середньострокового бюджетного планування, що визначає показники бюджету громади на середньостроковий період і є основою для складання проєкту бюджету громади.

2.3.Прогноз бюджету Компаніївської селищної територіальної громади формується за такими напрямками: 1) загальна частина; 2) основні прогнозні показники економічного і соціального розвитку; 3) загальні показники бюджету; 4) показники доходів бюджету; 5) показники фінансування бюджету, 6) показники видатків бюджету, а також сукупний обсяг публічних інвестицій; 7) бюджет розвитку; 8) взаємовідносини бюджету з іншими бюджетами; 9) інші положення та показники прогнозу бюджету.

2.4.В загальній частині наводиться інформація щодо поточного стану соціально-економічного розвитку громади, показників соціально- економічного розвитку та державних соціальних стандартів, на основі яких ґрунтується прогноз, цілі державної політики та завдання місцевих програм, які будуть реалізовуватись, очікувані результати та можливі ризики невиконання прогнозних показників, заходи з мінімізації впливу фіскальних ризиків на показники бюджету тощо.

2.5.Прогноз бюджету Компаніївської селищної територіальної громади формується поетапно з урахуванням індикативних прогнозних показників бюджету громади на наступні за плановим два бюджетні періоди за доходами, фінансуванням, видатками та кредитуванням, а також сукупний обсяг публічних інвестицій відповідно до плану заходів щодо складання прогнозу бюджету.

2.6.Показники прогнозу бюджету громади визначаються з урахуванням положень та показників, визначених на відповідні бюджетні періоди Бюджетною декларацією та прогнозом бюджету громади, схваленим у попередньому бюджетному періоді. При цьому, показники прогнозу бюджету громади можуть відрізнятися від показників, визначених на відповідні бюджетні періоди прогнозом бюджету громади, схваленим у попередньому бюджетному періоді, у

разі: 1) відхилення оцінки основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України та основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку відповідної території від прогнозу, врахованого при складанні прогнозу бюджету громади, схваленого у попередньому бюджетному періоді; 2) відхилення бюджетних показників, визначених рішенням про бюджет громади, від аналогічних показників, визначених у прогнозі бюджету громади, схваленому у попередньому бюджетному періоді; 3) прийняття нових законодавчих та інших нормативно-правових актів, рішень селищної ради, що впливають на показники бюджету громади у середньостроковому періоді.

2.7. Фінансовий орган селищної ради на підставі основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України та основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку громади на середньостроковий період та аналізу виконання бюджету громади у попередніх та поточному бюджетних періодах прогнозує обсяги доходів, визначає обсяги фінансування та орієнтовні граничні показники видатків бюджету громади на середньостроковий період, а також орієнтовний сукупний обсяг публічних інвестицій.

2.8. Фінансовий орган селищної ради розробляє та у визначені ним терміни доводить до головних розпорядників бюджетних коштів інструкції з підготовки бюджетних пропозицій до прогнозу бюджету громади та орієнтовні граничні показники видатків бюджету громади на середньостроковий період. Інструкції з підготовки бюджетних пропозицій можуть запроваджувати додаткової фінансові обмеження, організаційні та інші вимоги, яких зобов'язані дотримуватись всі головні розпорядники бюджетних коштів у процесі підготовки бюджетних пропозицій. Головні розпорядники бюджетних коштів забезпечують своєчасність, достовірність та зміст поданих бюджетних пропозицій, які мають містити всю інформацію, необхідну для їх аналізу відповідно до встановлених вимог. Фінансовий орган селищної ради здійснює аналіз поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу бюджету громади на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків і вимогам доведених інструкцій. На основі такого аналізу керівник фінансового органу приймає рішення про включення пропозицій головних розпорядників бюджетних коштів до прогнозу бюджету громади.

2.9. Фінансовий орган селищної ради до 15 серпня року, що передуює плановому, подає виконавчому комітету селищної ради прогноз бюджету Компаніївської селищної територіальної громади.

2.10. Виконавчий комітет селищної ради не пізніше 01 вересня року, що передуює плановому, розглядає та схвалює прогноз бюджету громади і у п'ятиденний строк подає його разом із фінансово-економічним обґрунтуванням на розгляд селищної ради.

2.11. Прогноз бюджету Компаніївської селищної ради містить: 1) основні прогнозні показники економічного і соціального розвитку громади, враховані під час розроблення прогнозу місцевого бюджету; 2) загальні показники доходів і фінансування бюджету громади, загальні граничні показники видатків бюджету громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди); 3) показники за основними видами доходів бюджету громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди); 4) показники дефіциту (профіциту) бюджету громади,

показники за основними джерелами фінансування бюджету громади (з розподілом на загальний та спеціальний фонди); 5) граничні показники видатків бюджету громади головним розпорядникам бюджетних коштів (з розподілом на загальний та спеціальний фонди); 6) обсяг публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій із зазначенням пріоритетних напрямів таких публічних інвестицій з урахуванням середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади; 7) положення щодо взаємовідносин бюджету громади з іншими місцевими бюджетами (включаючи показники, необхідні для складання прогнозів інших місцевих бюджетів); 8) інші показники і положення, необхідні для складання проєкту рішення про бюджет громади.

3. Планування , підготовка та реалізація публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій

3.2.Планування публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій здійснюється на регіональному та місцевому рівнях відповідно до цілей та завдань, визначених стратегією громади.

3.3.Прогнозом бюджету громади визначається обсяг публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій на середньостроковий період.

3.4.Пріоритетні галузі та основні напрями публічного інвестування відповідно до цілей державної політики в розрізі сфер діяльності територіальної громади, відповідний орієнтовний розподіл бюджетних коштів за рахунок усіх джерел, наскрізні стратегічні цілі здійснення публічних інвестицій визначаються середньостроковим планом пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади, що готується одночасно з прогнозом бюджету громади.

3.5.Розподіл коштів бюджету громади на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій здійснюється місцевою комісією з питань розподілу публічних інвестицій з урахуванням результатів пріоритезації відповідних проєктів та програм, включених до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій територіальної громади, та ступеня їхньої готовності до реалізації у порядку, встановленому виконавчим комітетом селищної ради відповідно до методичних рекомендацій, розроблених Міністерством фінансів України.

3.6.Визначення відповідних джерел і механізмів фінансового забезпечення публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій, виходячи із характеристик таких проєктів та програм, здійснюється відповідно до методики, затвердженої Міністерством фінансів України. Фінансове забезпечення заходів з підготовки та реалізації публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій може здійснюватися за рахунок коштів бюджету громади та/або з наданням місцевої гарантії виключно щодо відповідних проєктів та програм, включених до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій територіальної громади.

3.7.Розподіл публічних інвестицій на підготовку та реалізацію нових публічних інвестиційних проєктів та нових програм публічних інвестицій здійснюється за умови, що першочергово кошти будуть спрямовані на продовження (завершення) реалізації розпочатих публічних інвестиційних

проектів минулого періоду в межах обсягу публічних інвестицій на плановий бюджетний період.

3.8. Під час розподілу публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій фінансовий орган селищної ради здійснює контроль за дотриманням граничних обсягів за різними складовими публічних інвестицій для забезпечення боргової стійкості та мінімізації фіскальних ризиків.

3.9. Публічні інвестиції на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій включаються до проекту рішення про бюджет громади за результатами такого розподілу.

4. Порядок складання, розгляду та затвердження проекту бюджету Компаніївської селищної територіальної громади

4.2. Проект рішення про бюджет Компаніївської селищної територіальної громади розроблений відповідно до Типової форми рішення, затвердженої Міністерством фінансів України складений відповідно до статті 76 Бюджетного кодексу України та містить показники бюджету громади на плановий бюджетний період.

4.3. Проект бюджету Компаніївської селищної територіальної громади складається з урахуванням розрахункових прогнозних показників економічного та соціального розвитку громади, схвалюється виконавчим комітетом селищної ради та направляється на затвердження радою.

4.4. Основними вимогами до проекту бюджету громади є: 1) застосування принципу обґрунтування видатків (тобто головні розпорядники бюджетних коштів мають обґрунтовувати необхідність виділення коштів); 2) першочерговому забезпеченню підлягають видатки: оплата праці працівників бюджетних установ та нарахування на заробітну плату, оплата комунальних послуг та енергоносіїв, видатки на харчування, обслуговування місцевого боргу; 3) при плануванні капітальних вкладень в першу чергу передбачаються кошти на завершення (продовження) будівництва об'єктів, розпочатих у попередніх роках.

4.5. Разом з проектом рішення про бюджет громади подаються:

1) пояснювальна записка до проекту рішення, яка повинна містити:

а) інформацію про соціально-економічний стан громади і прогноз його розвитку на наступний бюджетний період, покладені в основу проекту бюджету громади;

б) оцінку доходів бюджету громади;

в) пояснення до основних положень проекту рішення про бюджет громади, включаючи аналіз пропонованих обсягів видатків і кредитування за бюджетною класифікацією;

г) обґрунтування особливостей міжбюджетних взаємовідносин та надання субвенцій на реалізацію публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій;

2) показники витрат бюджету громади, необхідних на наступні бюджетні періоди для завершення публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій, що враховані в бюджеті, за умови якщо реалізація таких проектів триває більше одного бюджетного періоду;

3) перелік публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій на середньостроковий період;

4) переліки та обсяги довгострокових зобов'язань за енергосервісом за бюджетними програмами до повного завершення розрахунків з виконавцями енергосервісу;

5) інформація про хід виконання бюджету громади у поточному бюджетному періоді;

7) пояснення головних розпорядників бюджетних коштів до проєкту бюджету громади (подаються постійній комісії селищної ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку);

4.6.Проєктом рішення про бюджет громади визначаються:

1) загальні суми доходів, видатків та кредитування бюджету громади;

2) граничний обсяг річного дефіциту (профіциту) бюджету громади в наступному бюджетному періоді і місцевого боргу на кінець наступного бюджетного періоду;

3) доходи бюджету громади за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

4) фінансування бюджету громади за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

5) бюджетні призначення головним розпорядникам бюджетних коштів за бюджетною класифікацією з обов'язковим виділенням видатків споживання (з них видатків на оплату праці, оплату комунальних послуг і енергоносіїв) та видатків розвитку (у додатку до рішення);

6) обсяги публічних інвестицій у розрізі публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій;

7) бюджетні призначення міжбюджетних трансфертів (у додатках до рішення);

8) розмір оборотного залишку коштів бюджету громади;

9) перелік захищених видатків бюджету громади;

10) додаткові положення, що регламентують процес виконання бюджету громади.

4.7.Після отримання розрахунків прогностичних обсягів міжбюджетних трансфертів, методики їх визначення, організаційно- методологічних вимог та інших показників щодо складання проєктів місцевих бюджетів, які доводяться Міністерством фінансів України після схвалення Кабінетом Міністрів України проєкту закону про Державний бюджет України, фінансовий орган селищної ради доводить до головних розпорядників бюджетних коштів: 1) Інструкцію з підготовки бюджетних запитів, розроблену згідно з типовою формою бюджетних запитів, визначеною Міністерством фінансів України;

2) граничні обсяги видатків загального фонду бюджету, індикативні прогностичні показники бюджету громади (доводяться в цілому) та іншу інформацію, необхідну для складання бюджетних запитів та встановлює термін їх подання; 3) обсяг публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій із зазначенням пріоритетних напрямів таких публічних інвестицій з урахуванням середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади.

4.8.Головні розпорядники бюджетних коштів організують розроблення бюджетних запитів для подання до фінансового органу селищної ради в установленний ним термін та забезпечують своєчасність, достовірність та зміст бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників проєкту бюджету громади, згідно з вимогами фінансового органу

селищної ради. При розробленні бюджетних запитів головні розпорядники бюджетних коштів опрацьовують запити, звернення, пропозиції щодо виділення коштів з бюджету громади, у тому числі учасників консультацій з громадськістю (зокрема, які залишилися на контролі після таких консультацій, проведених в попередньому році), і враховують їх у разі доцільності (пропозиції аналізуються на відповідність цілям та завданням селищних програм, вимогам щодо ефективності використання бюджетних коштів тощо) та можливості реалізації за рахунок коштів бюджету громади (виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету громади та за умови, що вирішення порушених питань належить до компетенції органів місцевого самоврядування та видаткових повноважень бюджетів громад, визначених Бюджетним кодексом України).

4.9. З метою забезпечення своєчасного складання проєкту бюджету громади створюється робоча група з підготовки проєкту бюджету Компаніївської селищної територіальної громади, склад якої затверджується розпорядженням селищного голови.

4.10. Фінансовий орган селищної ради на будь-якому етапі складання і розгляду проєкту бюджету проводить аналіз бюджетних запитів, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів, з точки зору їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів. На основі результатів аналізу керівник фінансового органу селищної ради приймає рішення про включення бюджетного запиту до пропозиції проєкту бюджету громади.

4.11. Для забезпечення дотримання принципу публічності та прозорості, інформування та залучення громадськості до питань складання, розгляду, затвердження, проєкт рішення про бюджет громади розміщується на офіційному сайті селищної ради з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та проводиться публічне громадське обговорення шляхом подання пропозицій через гугл форму у терміни, визначені планом заходів щодо складання проєкту бюджету громади. Громадські слухання щодо проєкту бюджету Компаніївської селищної територіальної громади проводяться відповідно до Положення про громадські слухання. Підготовка громадських слухань здійснюється відповідним відділом селищної ради та фінансовим органом селищної ради. Фінансовий орган селищної ради відповідає за підготовку матеріалів, що надаються учасникам громадських слухань перед їх початком, а також забезпечує підготовку проєктів порядку денного та регламенту громадських слухань. Протокол за результатами громадських слухань складається фінансовим управлінням селищної ради та оприлюднюється на офіційному сайті Компаніївської територіальної громади. За результатами громадських слухань фінансовий орган спільно з постійною комісією селищної ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку здійснює аналіз пропозицій та зауважень, які надійшли від громадськості, та приймають рішення щодо їх реалізації, виходячи із фінансового ресурсу бюджету громади.

4.12. По проєкту бюджету громади доповідає на сесії селищної ради керівник фінансового органу селищної ради або інша визначена особа.

4.13. Бюджет громади затверджується селищною радою до 25 грудня (включно). Якщо до 01 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, селищна рада при

затвердженні бюджету громади враховує обсяги міжбюджетних трансфертів, визначені у законі про Державний бюджет України на попередній бюджетний період. У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України селищна рада обсяги міжбюджетних трансфертів приводить у відповідність із законом про Державний бюджет України на відповідний рік.

4.14. Оприлюднення рішення про бюджет громади здійснюється не пізніше ніж через десять днів з дня його прийняття на офіційному сайті селищної ради. Стаття 40. Проект рішення Компаніївської селищної ради, схвалений виконавчим комітетом селищної ради, до 25 грудня вноситься до ІАС «LOGICA» та передається Міністерству фінансів України. Повідомлення про прийняття рішення про бюджет Компаніївської селищної територіальної громади передається до Міністерства фінансів України протягом одного робочого дня після прийняття рішення

5. Організація виконання бюджету Компаніївської селищної територіальної громади

5.2. Після затвердження бюджету громади фінансовий орган селищної ради складає розпис бюджету Компаніївської селищної територіальної громади, який затверджується керівником фінансового органу. Протягом бюджетного періоду фінансовий орган забезпечує відповідність розпису бюджетним призначенням, затвердженим селищною радою. Фінансовий орган організовує роботу по збалансованості розпису бюджету громади за відповідними періодами року (повноваження на здійснення витрат бюджету у відповідному місяці мають відповідати обсягу надходжень бюджету на відповідний місяць) шляхом внесення змін до розпису по доходам і видаткам та з використанням інструментів фінансування та кредитування бюджету (фінансування за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку, зміни обсягів залишків коштів тощо). Якщо до 01 січня планового року не затверджений розпис бюджету, керівником фінансового органу затверджується тимчасовий розпис бюджету на відповідний період.

5.3. Розпис бюджету громади фінансовий орган подає органу казначейства не пізніше 30 днів після затвердження бюджету та протягом трьох днів доводить до головних розпорядників бюджетних коштів витяги із затвердженого розпису бюджету громади, які є підставою для затвердження в установленому порядку кошторисів, планів асигнувань загального фонду, планів спеціального фонду (за винятком власних надходжень бюджетних установ) та планів використання бюджетних коштів. Вивантаження розпису бюджету громади до ІАС «LOGICA» здійснюється протягом п'яти робочих днів з дня затвердження розпису.

5.4. Якщо бюджет громади не затверджено до 25 грудня (включно), фінансовий орган селищної ради до 30 грудня відповідного бюджетного періоду складає та направляє тимчасовий розпис бюджету громади органу казначейства та витяги із тимчасового розпису головним розпорядникам бюджетних коштів. Відповідно до статті 79 Бюджетного кодексу України щомісячні бюджетні асигнування по тимчасовому розпису бюджету громади сумарно не можуть перевищувати 1/12 обсягу бюджетних призначень, встановлених рішенням про бюджет громади на попередній бюджетний період. До прийняття рішення про бюджет громади на поточний бюджетний період забороняється здійснювати капітальні видатки

(крім випадків проведення видатків за рахунок трансфертів з державного бюджету бюджету громади), а також здійснювати місцеві запозичення та надавати місцеві гарантії.

6. Внесення змін до рішення про бюджет Компаніївської селищної територіальної громади

6.2.Рішення про внесення змін до бюджету Компаніївської селищної територіальної громади приймається селищною радою з урахуванням положень Бюджетного кодексу України та відповідно до Регламенту селищної ради.

6.3. Зміни до розпису бюджету Компаніївської селищної територіальної громади вносяться фінансовим органом у разі: внесення змін до рішення про бюджет громади; перерозподілу видатків за бюджетними програмами або в розрізі економічної класифікації бюджету; передачі бюджетних призначень від одного головного розпорядника бюджетних коштів іншому; застосування заходів впливу за порушення бюджетного законодавства; інших випадків відповідно до бюджетного законодавства.

6.4. Зміни до розпису, після їх затвердження, вносяться до ІАС «LOGICA» та передаються Міністерству фінансів України.

7. Підготовка та розгляд звіту про виконання бюджету Компаніївської селищної територіальної громади

7.2.Фінансовий орган здійснює підготовку пояснювальної записки та інших матеріалів до річного звіту про виконання бюджету Компаніївської селищної територіальної громади.

7.3.Відповідно до поданих головними розпорядниками звітів, фінансовий орган складає зведений звіт по мережі, штатах і контингентах по бюджету Компаніївської селищної територіальної громади та пояснювальну записку до нього.

7.4.Фінансовий орган забезпечує оприлюднення звіту про виконання бюджету Компаніївської селищної територіальної громади на офіційному вебсайті селищної ради за підсумками кварталу та року, а також публічне представлення такої інформації відповідно до вимог статті 28 Бюджетного кодексу України.

7.5.Фінансовий орган селищної ради подає річний звіт про виконання бюджету Компаніївської селищної територіальної громади на розгляд комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку з наступним затвердженням на сесії.

7.6.Головні розпорядники коштів бюджету громади подають фінансовому органу селищної ради звіти про виконання паспортів бюджетних програм. Фінансовий орган здійснює узагальнення та оцінку виконання результативних показників бюджетних програм. Узагальнення оцінки ефективності бюджетних програм оприлюднюється на сайті селищної ради.

7.7.Головні розпорядники коштів бюджету громади здійснюють публічне представлення інформації про виконання бюджетних програм, у тому числі досягнення цілей державної політики у відповідній сфері діяльності, яку вони забезпечують, до 15 березня року, що настає за звітним шляхом оприлюднення відповідної інформації на сайті громади.
