



**КОМПАНІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

шістдесят сьомої сесії селищної ради
восьмого скликання

від 27 лютого 2025 року

№7981

селище Компаніївка

***Про перепрофілювання та перейменування комунального закладу
«Історичний музей» Компаніївської селищної ради Кіровоградської області
та затвердження Статуту у новій редакції***

Відповідно до статей 42, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 6 Закону України «Про музеї та музейну справу» та з метою приведення назви музею у відповідність до його статутної діяльності,

**селищна рада
ВИРІШИЛА:**

1. Перепрофілювати та перейменувати комунальний заклад «Історичний музей» Компаніївської селищної ради Кіровоградської області на комунальний заклад «Краєзнавчий музей» Компаніївської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області.
2. Змінити юридичну адресу комунального закладу «Краєзнавчий музей» Компаніївської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області в частині місцезнаходження, а саме: з 28400, вул. Паркова 14-А, селище міського типу Компаніївка, Кропивницький район, Кіровоградська область, ЄДРПОУ – 36952065 на 28400, вул. Паркова 14-А, селище Компаніївка, Кропивницький район, Кіровоградська область, ЄДРПОУ – 36952065.
3. Затвердити Статут комунального закладу «Краєзнавчий музей» Компаніївської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області у новій редакції (додаток 1).
4. Доручити директору комунального закладу «Краєзнавчий музей» Компаніївської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області здійснити державну реєстрацію змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту.

Селищний голова

Олександр МАСЛЮКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням шістдесят шостої сесії восьмого
скликання Компаніївської селищної
ради від 27 лютого 2025 року № 7983

СТАТУТ
комунального закладу «Краєзнавчий музей»
Компаніївської селищної ради Кропивницького району
Кіровоградської області
(нова редакція)

селище Компаніївка
2025

I.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1.Комунальний заклад «Краєзнавчий музей» Компаніївської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області (далі – Музей) створений для вивчення, збереження, використання та популяризації пам'яток матеріальної і духовної культури, природи, музейних предметів та музейних колекцій з науковою та освітньою метою, залучення громадян до надбань національної та світової культурної спадщини.

1.2. За профілем Музей – краєзнавчий.

1.3. «Краєзнавчий музей» Компаніївської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області (далі - Музей) є юридичною особою, має печатку, бланки зі своєю навою.

1.4. Юридична адреса Музею: 28400, вул. Паркова 14-А, селище Компаніївка, Кропивницький район, Кіровоградська обл.

1.5. Власником закладу є Компаніївська територіальна громада в особі Компаніївської селищної ради (далі – Засновник).

1.6. Діяльність Музею здійснюється відповідно до Конституції України, Законів України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», «Про вивезення, ввезення та повернення культурних цінностей», «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «Про туризм», «Про охорону культурної спадщини», «Про доступ до публічної інформації», «Про запобігання корупції», «Про безоплатну правову допомогу», Інструкції з організації обліку музейних предметів, Постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури, Постанов Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України, Указів Президента України, основами трудового законодавства, наказів, розпоряджень та інструкцій Міністерства культури та інформаційної політики України, а також рішень та розпоряджень Компаніївської селищної ради, інших нормативно-правових актів, що стосуються питань діяльності і цього Статутом.

1.7.Музей, на підставі чинного законодавства, визначає власну внутрішню структуру за погодженням із Засновником.

1.8.Музей, на підставі чинного законодавства, визначає напрямки роботи, виходячи з існуючої матеріальної бази та кошторису витрат.

1.9. Статут Музею, затверджується Засновником, реєструється відповідно до вимог чинного законодавства та є основним документом, що регулює діяльність Музею.

1.10. Статут Музею може бути переглянутий цілком або частково у зв'язку з прийняттям нових законодавчих або нормативних документів, що регламентують його діяльність.

1.11. Повне найменування музею: Комунальний заклад «Краєзнавчий музей» Компаніївської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області.

Скорочене найменування: КЗ «Краєзнавчий музей» Компаніївської селищної ради.

II. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ТА ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ МУЗЕЮ

2.1. Основними напрямками діяльності Музею є:

- науково-дослідна;
- культурно-освітня;
- комплектування музейних зібрань;
- експозиційна,
- виставкова;
- фондова;
- видавнича;
- пам'яткоохоронна;
- господарська робота;
- реставраційна.

2.2. Відповідно до профілю та напрямів роботи Музею проводить наступну за змістом і формами діяльність:

- збереження та популяризацію пам'яток історико-культурної спадщини українського народу та інших об'єктів, що становлять історичну та культурну цінність.
- здійснює комплектування фондів Музею шляхом прийняття в дар колекцій та окремих предметів від юридичних та фізичних осіб.
- вивчає природу, процеси економічного, політичного і культурного розвитку Компаніївської територіальної громади;
- виявляє та вивчає необхідні матеріали, що зберігаються в державних архівах, архівах установ, бібліотеках, фондах інших музеїв тощо;
- співпрацює з іншими науковими, освітніми та музейними закладами;
- створює експозицію на основі розробленої концепції зібраної і науково-опрацьованої колекції, використовуючи досягнення науки, а також методичні принципи, визнані сучасним музеєзнавством;
- розробляє тематико-експозиційні плани і проекти художнього оформлення експозиції;
- забезпечує підвищення кваліфікації фахівців музею, проведення обміну досвідом роботи з музеями Кіровоградщини.
- на базі своїх експозицій, виставок, фондів колекцій проводить масову науково-освітню роботу, основними формами якої є: екскурсії, лекції, консультації, конференції, тематичні свята, інші форми робіт;

- організовує зустрічі з видатними людьми, ветеранами війни і праці, вченими, творчою інтелігенцією з метою формування патріотичної, активної громадянської позиції дітей та молоді.

- проводить інші види діяльності, не заборонені діючим законодавством України, дія яких поширюється на сферу діяльності музею

2.3. Музею обслуговує відвідувачів згідно з графіком роботи, а також може надавати платні послуги.

2.4.3 метою популяризації своєї діяльності Музей розповсюджує рекламу, плакати, листівки, оголошення про зміст і час роботи виставок, видає буклети, висвітлює питання своєї діяльності в засобах масової інформації.

2.5. Музей готує до видання наукові праці і популярні видання; путівники, каталоги, буклети та інші видання за профілем діяльності.

ІІІ. УПРАВЛІННЯ МУЗЕЄМ

3.1 Управління Музеєм здійснюється її засновником через уповноважений ним галузевий орган.

3.2. Безпосереднє управління Музеєм здійснює його керівник – директор Музею, який забезпечує і несе відповідальність за діяльність Музею.

3.3. Директор призначається на посаду та звільняється з посади за результатами конкурсу шляхом укладення контракту на визначений термін, відповідно до чинного законодавства України.

3.4 Директор Музею:

Організовує роботу музею, несе повну відповідальність за виконання завдань щодо реалізації державної політики з питань охорони культурної та музейної спадщини.

Діє від імені Музею та представляє його з питань, що належать до його компетенції.

Видає накази, складає перспективні та поточні плани роботи Музею, Підписує та візує документи в межах своєї компетенції.

У відповідності до законодавства України про працю, приймає на роботу, звільняє працівників, застосовує до них засоби заохочення або накладає відповідні види стягнення, забезпечує систематичне підвищення фахової кваліфікації.

Забезпечує наявність та збереження майна, основних фондів і здійснює заходи щодо розвитку та вдосконалення матеріально-технічної бази Музею.

ІV. МАЙНО ТА ФІНАСУВАННЯ МУЗЕЮ

4.1. Майно Музею складається з основних та обігових фондів,.

4.2. Майно Музею (окрім фондів) є спільною власністю територіальної громади і належить їй на праві оперативного управління.

4.3. Здійснюючи право оперативного управління майном, Музей має право за згодою власника продавати і передавати іншим підприємствам і організаціям, установам, обмінювати, надавати в оренду для проведення культурно-масових заходів споруди та приміщення, списувати матеріальні цінності з балансу, згідно з установленим порядком, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому Статуту.

4.4. Джерелом формування майна є грошові та матеріальні внески власника, безоплатні та благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств, громадян, доходи від платних послуг населення та інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

V. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1 Припинення діяльності Музею здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення або ліквідації) у відповідності до чинного законодавства України.

5.2 При реорганізації Музею вся сукупність його прав та обов'язків переходить до правонаступника.

5.3 Ліквідація Музею проводиться призначеною Власником ліквідаційною комісією.

5.4 Ліквідація вважається завершеною, а Музей таким, що припинив свою діяльність, з моменту внесення запису про це до Державного реєстру.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

6.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Засновника та викладаються в новій редакції.

6.2. Зміни до цього Статуту підлягають державній реєстрації у встановленому законодавством України порядку.
